

# ЗАПОВЕД

№ 299/26.05.2010 г.

На основание чл. 44, ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 10 а, ал.1 от Закона за държавния служител и чл.13, ал.1 от Наредба за провеждане на конкурсите за държавни служители

## ОПРЕДЕЛЯМ:

**I. Да се проведе конкурс за длъжността: „Главен инженер”** в Община Лом, определена за заемане по служебно правоотношение.

**II. Минималните и специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността са:**

1. Степен на образование – магистър
2. Област на висше образование (специалност) - строителен инженер
3. Професионален опит – да има две години професионален опит или придобит минимален ранг IV мл.
4. Да има много добра компютърна грамотност
5. Да има опит в работата по изготвяне на национални и европейски проекти
6. Владеенето на английски или друг език е предимство

**III. Начин на провеждане на конкурса:**

1. Решаване на тест
2. Интервю

**IV. Необходими документи за участие в конкурса:**

1. Заявление за участие в конкурса – по образец, съгласно Приложение №2 към чл.17 от НПКДСл;
2. Декларация от лицето, че е пълнолетен български гражданин, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответния ред от правото да заема определена длъжност (чл. 17, ал.2 от НПКДСл)
3. Автобиография
4. Копие от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността
5. Копие от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит или придобит ранг
6. Удостоверение (сертификат) за компютърни умения;
7. Свидетелство за съдимост
8. Медицинско свидетелство

Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник.

**V. Място и срок за подаване на документите за участие в конкурса:**

Документите за участие се приемат в деловодството на Община Лом, ул. ”Дунавска” №12 в 14-дневен срок от публикуване на обявата в един централен или местен ежедневник.  
Краен срок за подаване на документи: 11.06.2010 г.

**VI. Списъци с допуснати и недопуснати кандидати и всички съобщения** във връзка с конкурса се поставят на електронната страница: lom.bg и на информационното табло в сградата на Община Лом, ул. ”Дунавска” № 12.

Контрол по изпълнението на настоящата Заповед и придвижване на процедурата по конкурса възлагам на Владимир Страхилов Райков - Секретар на община Лом.

**ПЕПКА ПЕНКОВА**

*Кмет на Община Лом*